

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ  
„Карађорђе“, Рача

**ОСНОВНА ШКОЛА „КАРАЂОРЂЕ“  
РАЧА**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

**-Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе  
ОШ „Карађорђе“, Рача-**

**РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
2/2014**

**ВРСТА ПОСТУПКА: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -  
ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА - ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

<b>Позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници школе</b>	05.03.2014. године
<b>Крајњи рок за достављање понуда:</b>	14.03.2014. године до 12.00 часова
<b>Јавно отварање</b>	14.03.2014.године у 12.30 часова

**Рача, март 2014. године.**

## С А Д Р Ж А Ј

- **I. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА;**
- **II. ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ:**
  - II.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ;
  - II.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
- **III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ;**
  - III.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 75;
  - III.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 76;
- **IV. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА по чл. 77;**
- **V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ;**
- **VI. ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ - ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
- **VII. НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ – ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
- **ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА – ОБРАЗАЦ 1**
- **Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовања законских прописа и средствима финансијског обезбеђења - ОБРАЗАЦ 2**
- **Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова и поштовања законских прописа - ОБРАЗАЦ 2а**
- **Изјава члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовања законских прописа - ОБРАЗАЦ 2б**
- **ПОНУДА – ОБРАЗАЦ 3**
- **ПОНУДА – ОБРАЗАЦ 3а**
- **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ОБРАЗАЦ 4**
- **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ОБРАЗАЦ 4а**
- **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА – ОБРАЗАЦ 5**
- **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа самостално – ОБРАЗАЦ 6**
- **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа са подизвођачима – ОБРАЗАЦ 7**
- **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о ангажовању подизвођача – ОБРАЗАЦ 8**
- **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ОБРАЗАЦ 9**
- **ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ – ОБРАЗАЦ 10,**
- **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ-НОСИОЦУ ПОСЛА КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ОБРАЗАЦ 11,**
- **ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ОБРАЗАЦ 12**
- **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – ОБРАЗАЦ 13**
- **ОБРАЧУН ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ОБРАЗАЦ 14**
- **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – ОБРАЗАЦ 15**
- **МОДЕЛ УГОВОРА – ОБРАЗАЦ 16**
- **МОДЕЛ УГОВОРА – ОБРАЗАЦ 16а**
- **ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА – ОБРАЗАЦ 17**
- **ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – ОБРАЗАЦ 18**
- **ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ – ОБРАЗАЦ 19**

## I. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 31. и 39. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/13 и 104/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 391/14-01, од 28.02.2014. године, позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о јавној набавци добара.

<b>Назив наручиоца:</b>	Основна школа „Карађорђе“
<b>Адреса наручиоца:</b>	Карађорђева број 102, 34210 Рача
<b>Интернет страница наручиоца:</b>	os.raca.edu.rs
<b>Е-mail адреса наручиоца:</b>	oskarraca@gmail.com
<b>Врста наручиоца:</b>	Просвета
<b>Врста поступка јавне набавке:</b>	Јавна набавка мале вредности, обликована по партијама-отворени поступак
<b>Врста предмета:</b>	Куповина добра-угаљ и дрво за огрев

<b>Кратак опис предмета набавке:</b>	Партија 1-Угаљ: Руски камени угаљ, коцка и Колубара, сепарисани лигнит, комад; Партија 2- Дрво за огрев: Багремово и Буково дрво.
<b>Ознака предмета набавке:</b>	Партија 1 – 09111100-угаљ Партија 2 – 03413000 -дрво за огрев

### Конкурсну документацију понуђачи могу преузети на један од начина:

- лично/непосредно у просторијама наручиоца у Рачи, ул. Карађорђева број 102, канцеларија секретаријата школе која се налази у приземљу анексног дела, сваким радним даном у времену од 10,00 – 14,00 часова, све до истека рока за достављање понуда,
- са сајта Портала за јавне набавке, интернет странице наручиоца: os.raca.edu.rs, као и
- поштом или курирском службом, понуђачима који упуте захтев наручиоцу за достављање конкурсне документације на један од наведених начина. Документација ће у овом случају бити послата најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева, на захтевани начин и то **о трошку понуђача**. Уколико се потенцијални понуђач одлучи за наведени начин преузимања конкурсне документације, неопходно је да на име трошкова штампања и достављања исте на адресу понуђача изврши уплату у износу од **1.000,00** динара на рачун наручиоца број **840-1255666-28**. Наручилац не сноси одговорност за рок трајања испоруке извршене путем поште и курирске службе.

Понуђачи који преузму конкурсну документацију на један од наведених начина и који донесу одлуку о активном учешћу у јавној набавци су у обавези да попуне, потпишу и овере "**Потврду о преузимању конкурсне документације**" и исту непосредно, путем поште или скенирану доставе на адресу наручиоца или на Е-mail адресу: borkopetrovic75@gmail.com.

**Напомена:** Само понуђачи који доставе "**Потврду о преузимању конкурсне документације**" искључиво у писаном облику (поштом, електронском поштом, факсом), могу тражити додатне информације или објашњења у вези са конкурсном документацијом најкасније **5 (пет) радних дана** пре истека рока за подношење понуда.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне и додатне услове из конкурсне документације одређене у складу са чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у запечаћеној коверти/кутији на адресу наручиоца у 34210 Рача, ул. Карађорђева бр. 102, са знаком "Понуда за јавну набавку добара бр. 2/2014 - НЕ ОТВАРАТИ", **најкасније** до дана 14.03.2014. године, до **12.00 часова**.

Коврат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти или кутији, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити "**Време, евиденциони број и датум пријема понуде**" према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје "**Потврду о пријему понуде**".

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се "**Благовременом понудом**" и узеће се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблаговремено.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошљом или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду**.

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах након истека рока за достављање понуда** тј. дана 14.03.2014. године, у **12.30 часова**, у просторијама наручиоца у Рачи, ул. Карађорђева бр. 102, канцеларија секретаријата школе, која се налази у приземљу анексног дела.

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за јавну набавку поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

**Критеријум за оцену понуда је: најнижа понуђена цена.**

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од највише 10 (десет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана на телефоне: 034/751-468 и 069/808-4221 од 10,00 до 14,00 часова.

Особа за контакт је Борко Петровић, телефон: 069/808-4221, Е-mail адреса: [borkopetrovic75@gmail.com](mailto:borkopetrovic75@gmail.com).

## II.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

<b>Назив наручиоца:</b>	Основна школа „Карађорђе“
<b>Адреса наручиоца:</b>	Карађорђева број 102, 34210 Рача
<b>Интернет страница наручиоца:</b>	os.raca.edu.rs
<b>Е-mail адреса наручиоца:</b>	<a href="mailto:oskarraca@gmail.com">oskarraca@gmail.com</a>
<b>Врста поступка јавне набавке:</b>	Јавна набавка мале вредности, обликована по партијама-отворени поступак
<b>Предмет јавне набавке:</b>	Куповина добара-енергенти за грејање (угаљ и дрво за огрев)
<b>Лице за контакт:</b>	
<b>Име и презиме:</b>	Борко Петровић
<b>Функција:</b>	секретар школе
<b>Телефон:</b>	034/751-468 и 069/808-4221
<b>Е-mail адреса:</b>	borkopetrovic75@gmail.com

## II.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

<b>1.Опис предмета набавке:</b>	<b>А.Детаљан опис предмета набавке:</b>
	<p><b>Партија 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Руски камени угаљ, коцка од 30-60 mm, доње топлотне моћи у доставном стању од 24.090 кј/кг, у количини од 75 t;</li> <li>• „Колубара“, сепарисани лигнит, сува сепарација, комад од 80 до 400 mm, доње топлотне моћи у доставном стању од 9.345 кј/кг, у количини од 45 t.</li> </ul> <p>Понуђач је дужан да за наведене врсте угља поседује Извештај о испитивању или Сертификат о квалитету.</p> <p><b>Партија 2:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Багремово дрво, у количини од 65 m<sup>3</sup>;</li> <li>• Буково дрво, у количини од 20 m<sup>3</sup>;</li> </ul> <p>Облик дрвета: облике дужине 1 метар (+/-10 cm), пречника од 15-30 cm</p>
<b>2.Ознака предмета набавке:</b>	<b>Б.Обавеза поседовања посебне дозволе за обављање делатности:</b>
	Није потребно поседовање посебне дозволе за обављање делатности
	Партија 1 – 09111100-угаљ Партија 2 – 03413000 -дрво за огрев

### **III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Право учешћа имају сва заинтересована правна лица и предузетници – тј. понуђачи**, који испуњавају **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке из конкурсне документације утврђених у свему према чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама и то:

#### **III.1. Обавезне услове по чл. 75.:**

1. да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.
3. да му није изречена мера **забране обављања делатности** која је предмет јавне набавке, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. да је **измирио доспеле порезе**, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
5. да има важећу **дозволу надлежног органа за обављање делатности** која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
6. да **испуњава све обавезе** које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

#### **III.2. Додатне услове утврђене на основу чл. 76.:**

7. да располаже довољним **техничким капацитетом**, тј. да располаже следећом механизацијом и техничком опремом неопходном за реализацију предмета јавне набавке и то:

##### **За партију 1:**

- машином за утовар;
- камионом носивости 5 тоне;
- камионом носивости 25 тоне;
- колском вагом (у складу са траженим носивостима камиона).

##### **За партију 2:**

- камионом носивости 5 тоне;

### **IV. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:**

Испуњеност обавезних и додатних услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и условима конкурсне документације понуђач доказује у складу са чл. 77. Закона о јавним набавкама и у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 29/13 и 104/13), достављањем следећих доказа:

## Доказивање обавезних услова:

### 1. Услов Ш.1.тачка 1. – Да је регистрован, доказује се:

- **За правна лица:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда
- **За предузетнике:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

#### Напомена:

- Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија са датумом овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

### 2. Услов Ш.1.тачка 2. – Није осуђиван, доказује се:

- **За правна лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година) и **уверење Вишег суда** (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година), којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала** (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- **За предузетнике и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

#### Напомена:

- Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**3. Услов Ш.1.тачка 3. - Мера забране обављања делатности, доказује се:**

- **За правна лица:** Потврдом привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.
- **За предузетнике:** Потврдом прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.
- **За физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Напомена:**

- Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

**4. Услов Ш.1.тачка 4. – Измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, доказује се:**

- **За правна лица, предузетнике и физичка лица:** Уверењем Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

**Напомена:**

- Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

**5. Услов Ш.1.тачка 5. - Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, само ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом за испоруку добара који су предмет јавне набавке.**

**Напомена:**

- Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија са датумом овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.
- Овај доказ-дозвола се доставља само ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом и уколико је то наведено у конкурсној документацији.

**6. Услов Ш.1.тачка 6. – доказује се Изјавом - Образац 2, 2а и 2б – о испуњености свих обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине.**

**Напомена:**

- Наведени доказ се доставља у оригиналу на обрцу бр. 2, 2а и 2б из конкурсне документације.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

<b>Напомена:</b>	Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова.
------------------	--



## Доказивање додатних услова:

**Услов Ш.2.тачка 7. - Да располаже довољним техничким капацитетом, доказује се:**

Понуђач ће испуњеност довољне техничке опремљености доказати фотокопијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2013. године, заједно са фотокопијом важеће саобраћајне дозволе за моторна возила. Техничка опремљеност понуђача може се доказати и фотокопијом уговора о набавци опреме, односно фотокопијом уговора о закупу или лизингу. **Понуђач је у обавези да на фотокопији пописне листе флуоросцентним маркером** подвуче сваку од тражених машина, опреме и транспортних возила.

### Напомена:

- Овај доказ доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно-кумулативно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача.

### Напомена:

**1. У складу са чланом 79. став 1. Закона о јавним набавкама, докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.**

**2. У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама:**

- **Понуђач и носилац посла – овлашћени члан групе понуђача** испуњеност обавезних услова под Ш.1. тачке од 1. до 4. и 6. и додатних услова под Ш.2., доказују "Изјавом понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења" (образац 2),
- **Подизвођач** испуњеност обавезних услова под Ш.1. тачке од 1. до 4. и 6. из конкурсне документације доказује "Изјавом подизвођача о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа" (образац 2а),
- **Члан групе понуђача** испуњеност обавезних услова под Ш.1. тачке од 1. до 4. и 6. и додатних услова под Ш.2., доказује "Изјавом члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа" (образац 2б)

**уз обавезу понуђача, подизвођача, носиоца посла и члана групе понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да уколико то наручилац у писменој форми захтева у року од 5 (пет) дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију напред наведених доказа о испуњености свих или само појединих (тражених), обавезних и додатних услова.**

## V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 2.1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику.

### 2.2. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка обликована је у две партије и то: Партија 1 – угаљ и Партија 2 – дрво за огрев.

Понуђач може да поднесе понуду **за једну или обе партије**. Понуда мора да обухвати најмање једну целу партију.

Понуђач је дужан да попуни тражене образце и модел уговора за ону партију за коју даје понуду или да попуни тражене образце и моделе уговора за обе партије, уколико подноси понуду за обе партије.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке, у случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно.

### 2.3. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери образце који су дати у конкурсној документацији.

### 2.4. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДА

Понуђач може да **измени, допуни или опозове понуду**, писаним обавештењем, **само пре истека рока за подношење понуда**.

Обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се доставља са ознаком “Измена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за јавну набавку мале вредности бр. 2/2014, „Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача.

### 2.5. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може уз **сагласност понуђача** да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву**.

## 2.6. ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити **све неблагоприятне, неисправне и неодговарајуће понуде**, а може да одбије и **неприхватљиве понуде**, у смислу Закона о јавним набавкама.

## 2.7. ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се иста неће понављати у току исте буџетске године.

## 2.8. АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

## 2.9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Након прегледа и стручне оцена понуда, наручилац ће одбити све неисправне и неприхватљиве понуде, а све **исправне и прихватљиве понуде** рангирају се применом критеријума **најниже понуђене цене** за укупну количину добара, за сваку партију посебно.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, предност ће имати понуда понуђача који је дао дужи рок важења понуде.

Уговор ће бити додељен најповољнијем понуђачу посебно за партију 1, а посебно за партију 2.

<b>Напомена:</b>	Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују укупне цене (укупна цена понуђача који није у систему ПДВ-а и укупна цена са ПДВ-ом понуђача који је у систему ПДВ-а).
------------------	--

## 2.10. ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и понуди исказују се искључиво у **динарима**.

## 2.11. ЦЕНА

Цена у понуди мора бити изражена недвосмислено за укупну количину добара.

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Понуђене цене за обе партије су **ФИКСНЕ** и не могу се мењати.

Цену је потребно изразити **нумерички и текстуално**.

## 2.12. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање у року од 45 дана од дана достављања фактуре - рачуна за испоручену количину добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### 2.13. РОКОВИ И МЕСТО ИСПОРУКЕ:

Испорука добара се врши сукцесивно, у количини и врсти према потреби и требовању наручиоца, а рок за испоруку не може бити дужи од 5 дана од дана требовања наручиоца.

Приликом требовања наручилац ће прецизирати место испоруке, врсту и количину угља, односно огревног дрвета, као и врсту теретног возила приликом испоруке угља, узимајући у обзир могућност прилаза објекту места испоруке.

Продавац је у обавези да благовремено обавести наручиоца о тачном термину испоруке, због присуства овлашћеног лица наручиоца, ради примопредаје добара.

Испорука се врши на начин Ф-ко објекти купца и то на адреси матичне школе у Рачи и издвојеним одељењима у Вучићу, Доњој Рачи, Трсци, Мирашевцу, Поповићу, Бошњанима, Вишевцу, Малом Крчмару, Сипићу, Великом Крчмару, Саранову Дубочар, Ђурђеви, Доњим Јарушицама и Борцима.

### 2.14. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

#### Партија 1:

- Руски камени угаљ, коцка од 30-60 mm, доње топлотне моћи у доставном стању од 24.090 кј/кг, у количини од 75 t;
- „Колубара“, сепарисани лигнит, сува сепарација, комад од 80 до 400 mm, доње топлотне моћи у доставном стању од 9.345 кј/кг, у количини од 45 t.

Понуђач је дужан да за наведене врсте угља поседује Извештај о испитивању или Сертификат о квалитету.

#### Партија 2:

- Багремово дрво, у количини од 65 m<sup>3</sup>;
  - Буково дрво, у количини од 20 m<sup>3</sup>;
- Облик дрвета: облике дужине 1 метар (+/-10 cm), пречника од 15-30 cm

### 2.15. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави потписан и оверен образац изјаве у којој ће потврдити намеру:

- да ће уз закључени уговор доставити наручиоцу бланко сопствену меницу, са потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и ОП обрасцем, и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

### 2.16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице – понуђач који достави "Потврду о преузимању конкурсне документације" искључиво у писаном облику може тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште на Е-mail: borkopetrovic75@gmail.com или у писаној форми путем поште на адресу: ОШ „Карађорђе“, ул. Карађорђева бр. 102, 34210 Рача, са назнаком: "Питања за јавну набавку бр. 2/2014.

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева, понуђачу доставити одговор у писаном облику и одговор истовремено објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће евентуалне измене и допуне конкурсне документације извршити у складу са поступком и роковима прописаним Законом о јавним набавкама и објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.

## 2.17. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимално 45 (четрдесетпет) календарских дана рачунајући од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач у својој понуди наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

## 2.18. МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

## 2.19. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора најкасније у року од **10 (десет) дана** рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси Одлуку о додели уговора, ако је прибавио **најмање 1 (једну) прихватљиву понуду, посебно за партију 1, а посебно за партију 2.**

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће непосредно или електронском поштом доставити свим понуђачима у року од **3 (три) дана** рачунајући од дана доношења одлуке. Понуђачи су у обавези да у зависности од начина достављања на одговарајући начин **потврде пријем одлуке** (електронски, овереном повратницом...)

У случају да понуђач чија је понуда прихватљива и изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим понуђачем са ранг листе чија је понуда прихватљива. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Уговор са прихватљивим понуђачем биће закључен у року од **8 (осам) дана** рачунајући од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

## 2.20. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се **наручиоцу** непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, **уз уплату прописане таксе. Копију захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији.**

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке и истовремено објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

## 2.21. ПОШТОВАЊЕ ЗАКОНСКИХ ПРОПИСА И УСЛОВА:

Понуђач, Подизвођач или Члан групе понуђача је дужан да при састављању своје понуде у склопу "**Изјаве**" – Образац 2, 2а и 2б наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Понуђач, Подизвођач или Члан групе понуђача је такође дужан да при састављању своје понуде у склопу "**Изјаве**" – Образац 2, 2а и 2б наведе да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 2.22. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

- Понуђач или носилац посла – овлашћени члан групе понуђача, је дужан да потпише и овери "**Изјаву понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења**" (образац 2),
- Подизвођач, је дужан да потпише и овери "**Изјаву подизвођача о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа**" (образац 2а),
- Члан групе понуђача, је дужан да потпише и овери "**Изјаву члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа**" (образац 2б).

којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова из конкурсне документације неопходних за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

## 2.23. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ – УСЛОВИ, ОБЛИЦИ И ФОРМЕ:

Понуђач може поднети понуду као:

- **самосталну понуду,**
- **понуду са подизвођачем или**
- **заједничку понуду као група понуђача.**

**Уколико се подноси самостална понуда:**

Понуђач може да поднесе само 1 (једну) понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач или у заједничкој понуди групе понуђача.

**Уколико се подноси понуда са подизвођачем:**

- понуђач је обавезан да то наведе у понуди.
- Понуђач је дужан да уколико у понуди наведе подизвођаче уз своју понуду приложи потписану и оверену **изјаву подизвођача да испуњава обавезне услове и поштовању законских прописа** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чланом 75. став 1. тачка 1) до 4), Закона о јавним набавкама, Образац 2а.
- Подизвођачи нису дужни да испуњавају додатне услове дефинисане чл. 76., Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом.  
Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача.

**Уколико понуду подноси група понуђача:**

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Закона о јавним набавкама. Стога је неопходно да сваки понуђач из групе понуђача достави потписан и оверен образац "**Изјаве члана групе понуђача о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа**" – образац 2б, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.
- Додатне услове дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом понуђачи из групе понуђача испуњавају **заједно-кумулятивно**, што се доказује "Изјавом понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења"-образак 2, коју потписује и оверава носилац посла – овлашћени члан групе понуђача, који је споразумом **овлашћен да заступа** групу понуђача.
- **Саставни део заједничке понуде** групе понуђача је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке мале вредности, који обавезно садржи податке о:
  - 1) **члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;**
  - 2) **понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;**
  - 3) **понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;**
  - 4) **понуђачу који ће издати рачун;**
  - 5) **рачуну на који ће бити извршено плаћање;**
  - 6) **обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.**

Понуђачи из групе понуђача у поступку реализације предмета јавне набавке одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **2.23 БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ**

У складу са чл. 106. Закона о јавним набавкама, наручилац ће одбити понуду као неисправну ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

## **VI. ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):**

1. **Образац 1 - Образац за оцену испуњености услова** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
2. **Образац 2 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

**Напомена:** Изјаву даје понуђач за самосталне понуде и понуде са подизвођачима и носилац посла - овлашћени члан групе понуђача за понуду коју подноси група понуђача.

3. **Образац 2а - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица свих подизвођача који су ангажовани на реализацији предмета јавне набавке.

**Напомена:** Изјава се доставља само у случају понуде која се даје са подизвођачима и у том случају изјаву дају сви ангажовани подизвођачи.

4. **Образац 2б - ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране одговорних-овлашћених лица свих чланова групе понуђача.

**Напомена:** Изјава се доставља само у случају понуде коју даје група понуђача и у том случају изјаву дају сви чланови групе понуђача, осим носиоца посла - овлашћеног члана групе понуђача који даје изјаву на обрасцу 2.

5. **Оверена копија важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности**, издате од стране надлежног органа.

**Напомена:** Дозвола се доставља само под условом да је таква дозвола предвиђена посебним прописом и конкурсном документацијом .

6. **Образац 3 и 3а - Понуда** - Понуда мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача.

7. **Образац 4 и 4а - Образац структуре цене – Спецификација добара** - У спецификацији добара морају бити унете јединичне цене сваке позиције добара без ПДВ-а, укупна цена за сваку позицију добара без ПДВ-а, као и збирна рекапитулација са укупним износом исказаним без ПДВ-а, посебно исказаним ПДВ-ом и укупном ценом са ПДВ-ом. Спецификација добара мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача.

8. **Образац 5 – Изјава понуђача о начину наступа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** За групу понуђача, изјаву попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача

9. **Образац 6 – Подаци о понуђачу који наступа самостално** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** Уколико понуђач наступа са подизвођачима или даје заједничку понуду као група понуђача **исти не попуњава и оверава** овај образац.

10. **Образац 7 – Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачима** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача који наступа са подизвођачима.

**Напомена:** Понуђач који наступа самостално или даје заједничку понуду као група понуђача **не попуњава и оверава** овај образац.

11. **Образац 8 – Изјава понуђача о ангажовању подизвођача** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

**Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.



12. **Образац 9 – Подаци о подизвођачу** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица подизвођача.
- Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.
13. **Образац 10 – Изјава чланова групе понуђача који подносе заједничку понуду** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла – овлашћеног члана групе понуђача и сваког члана групе понуђача.
- Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.
14. **Образац 11 – Подаци о понуђачу-носиоцу посла као овлашћеном члану групе понуђача**- Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
- Напомена:** Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.
15. **Образац 12 - Подаци о члану групе понуђача** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица свих чланова групе понуђача.
- Напомена:** Носилац посла-овлашћени члан групе понуђача и понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.
16. **Споразум** о заједничком наступу групе понуђача.
- Напомена:** Споразум се доставља само у случају подношења заједничке понуде-понуде групе понуђача и исти потписују сви чланови групе понуђача.
17. **Образац 13 - Изјава понуђача о прихватању услова из конкурсне документације** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
18. **Образац 14 – Обрачун трошкова припреме понуде** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
- Напомена:**
- Образац се попуњава **само уколико понуђач потражује** трошкове припреме понуде уколико је наручилац одустао од набавке.
  - Уколико у складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама не постоји основ за потраживање трошкова припреме понуде образац се не попуњава и не оверава.
19. **Образац 15 – Изјава о независној понуди** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
20. **Образац 16 и 16а - Модел уговора** - Одговорно-овлашћено лице понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача мора да попуни и парафира сваку страну модела уговора, потпише и овери печатом модел уговора на последњој страни, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

## **VII. НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):**

21. **Образац 17 – Овлашћење представника понуђача** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

**Напомене:**

- Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице **предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда** иначе не може присуствовати отварању понуда иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави Овлашћење представника понуђача за учешће у отварању понуда.

**22.Образац 18 – Потврда о преузимању конкурсне документације** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

**Напомене:**

- Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације.
- Попуњену и оверену потврду о преузимању конкурсне документације потенцијални понуђач доставља наручиоцу у најкраћем могућем року.
- Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки, а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.
- У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу исти не преузима никакву одговорност везано за члан 63. Закона о јавним набавкама.
- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о преузимању конкурсне документације.

**23.Образац 19 – Потврда о пријему понуде** - Образац попуњава, потписује и оверава овлашћено лице наручиоца и издаје се само понуђачима који понуду доставе непосредно на адресу наручиоца из позива за достављање понуде.

- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о пријему понуде.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

За:

А) Партију 1

Б) Партију 2

**Напомена:** Заокружити партију на коју се односи понуда.

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца из конкурсне документације, упознати смо са свим условима и с тим у вези **прилажемо следеће прилоге и обрасце** о испуњености обавезних и додатних услова и то:

Ред. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА - ОБРАСЦА		
1.	ОБРАЗАЦ 1 - Образац за оцену испуњености услова	да	не
2.	ОБРАЗАЦ 2 - Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења	да	не
3.	ОБРАЗАЦ 2а - Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа.	да	не
4.	ОБРАЗАЦ 2б - Изјава члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа.	да	не
5.	Копија важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издата од стране надлежног органа.	да	не
6.	ОБРАЗАЦ 3 - Образац понуде.	да	не
7.	ОБРАЗАЦ 3а - Образац понуде.		
8.	ОБРАЗАЦ 4 - Образац структуре цене	да	не
9.	ОБРАЗАЦ 4а - Образац структуре цене		
10.	ОБРАЗАЦ 5 - Изјава понуђача о начину наступа	да	не
11.	ОБРАЗАЦ 6 - Подаци о понуђачу који наступа самостално.	да	не
12.	ОБРАЗАЦ 7 - Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачем.	да	не
13.	ОБРАЗАЦ 8 - Изјава понуђача о ангажовању подизвођача.	да	не
14.	ОБРАЗАЦ 9 - Подаци о подизвођачу	да	не
15.	ОБРАЗАЦ 10 - Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду.	да	не
16.	ОБРАЗАЦ 11 – Подаци о понуђачу-носиоцу посла.	да	не
17.	ОБРАЗАЦ 12 – Подаци о члану групе понуђача	да	не
18.	Споразум о заједничком наступу групе понуђача.	да	не
19.	ОБРАЗАЦ 13 – Изјава о прихватању услова из конк. документације	да	не
20.	ОБРАЗАЦ 14 – Обрачун трошкова припреме понуде.	да	не
21.	ОБРАЗАЦ 15 – Изјава о независној понуди.	да	не
22.	ОБРАЗАЦ 16 – Модел уговора о извођењу радова.	да	не
23.	ОБРАЗАЦ 16а – Модел уговора о извођењу радова.		

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

**НАПОМЕНА:** Образац попуњава, потписује и оверава одговорно - овлашћено лице:

- понуђача који наступа самостално
- понуђача који наступа са подизвођачем,
- подизвођача,
- носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача и
- члана групе понуђача.

За подизвођача и члана групе понуђача достављају се само они прилози односно попуњавају само обрасци који се односе на исте.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача и сваког члана групе понуђача. **Образац копирати у случају подношења понуде за обе партије.**

## ОБРАЗАЦ 2.

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр. 2/2014,

да је се:

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**о испуњености обавезних услова по чл. 75. и додатних услова по чл.76. Закона о јавним набавкама, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења дефинисаних конкурсном документацијом**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, изјављујем:

- да понуђач, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља III.1. тачка 1. – 4.,
- да понуђач, испуњава све **додатне услове** из конкурсне документације у оквиру поглавља III.2. тачка 7,
- да понуђач испуњава **обавезни услов** из поглавља III.1. тачка 6. и то:
  - све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
  - да је ималац права интелектуалне својине односно да сноси све трошкове исплате накнаде за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.
- да ће понуђач наручиоцу доставити сва **средства финансијског обезбеђења** у складу са износима и роковима утврђеним конкурсном документацијом.
- да ће понуђач у случају да се понуда истог оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева** најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних и додатних услова, у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру пасуса **IV тачка 1-4 и 7**.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

**ОБРАЗАЦ 2а.**

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр. 2/2014 од, да је се:

**ИЗЈАВА  
ПОДИЗВОЂАЧА**

**о испуњености обавезних услова по чл. 75. Закона о јавним набавкама и поштовању законских прописа**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред подизвођача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, изјављујем:

- да подизвођач, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља III.1. тачка 1. – 4.,
- да подизвођач испуњава **обавезни услов** из поглавља III.1. тачка 6 и то:
  - све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
  - да је ималац права интелектуалне својине односно да сноси све трошкове исплате накнаде за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.
- да ће подизвођач у случају да се понуда са подизвођачем оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева** најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних услова у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру става IV тачка 1-4.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена:	Образац копирати за сваког подизвођача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа са више подизвођача.
-----------	--

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС“ број 124/12) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр. 2/2014 од, да је се:

**ИЗЈАВА  
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

**о испуњености обавезних услова по чл. 75., додатних услова по чл.76, Закона о јавним набавкама и поштовању законских прописа**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред члана групе понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, изјављујем:

- да члан групе понуђача, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља III.1. тачка 1 – 4,
- да члан групе понуђача, испуњава и **додатне услове** из конкурсне документације у оквиру поглавља III.2. тачка 7,
- да члан групе понуђача испуњава **обавезни услов** из поглавља III.1. тачка 6 и то:
  - све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
  - да је ималац права интелектуалне својине односно да сноси све трошкове исплате накнаде за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.
- да ће члан групе понуђача у случају да се понуда групе понуђача којој припада оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева најкасније у року од 5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних услова у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру пасуса **IV тачка 1-4 и 7.**

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена:	Образац копирати за сваког члана групе понуђача понаособ, уколико се у поступку јавне набавке наступа заједничком понудом као група понуђача.
-----------	---

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ  
„Карађорђе“, Рача

### ОБРАЗАЦ 3.

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр. 2/2014, чији је предмет набавка добара – „Куповина енергената за грејање за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача“, **д о с т а в љ а м о:**

#### П О Н У Д У ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА ПАРТИЈА 1-УГАЉ

#### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: : \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_

1. Да квалитетно извршимо испоруку угаља у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

**а)** самостално

**б)** са подизвођачем

**ц)** заједничка понуда

**Напомена:** Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а ( _____ %):	дин.
Укупна вредност изражена у динарима са ПДВ-ом:	дин.
Словима:	

2. Испорука у року од 5 дана од дана требовања.

3. Уз понуду прилажемо све прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

4. Начин плаћања: без аванса- у року од 45(словима: четрдесет пет) дана од дана достављања рачуна-фактуре.

5. Важност понуде: \_\_\_\_\_ ( словима: \_\_\_\_\_ ) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда ( **не може бити краћи од 45 дана** ).

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ  
„Карађорђе“, Рача

## ОБРАЗАЦ За.

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр. 2/2014, чији је предмет набавка добара – „Куповина енергената за грејање за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача“, **д о с т а в љ а м о:**

### П О Н У Д У ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА ПАРТИЈА 2- ДРВО ЗА ОГРЕВ

#### ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_

Текући рачун \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_

1. Да квалитетно извршимо испоруку дрва за огрев у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

**а)** самостално

**б)** са подизвођачем

**ц)** заједничка понуда

**Напомена:** Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а ( _____ %):	дин.
Укупна вредност изражена у динарима са ПДВ-ом:	дин.
Словима:	

2. Испорука у року од 5 дана од дана требовања.

3. Уз понуду прилажемо све прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

4. Начин плаћања: без аванса- у року од 45(словима: четрдесет пет) дана од дана достављања рачуна-фактуре.

5. Важност понуде: \_\_\_\_\_ ( словима: \_\_\_\_\_ ) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда ( **не може бити краћи од 45 дана** ).

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П



ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОПШ  
„Карађорђе“, Рача

## ОБРАЗАЦ 4

### ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

#### ЗА ПАРТИЈУ 1

Редни број	УГАЉ	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (динара)	УКУПНА ЦЕНА ПОЗИЦИЈЕ без ПДВ-а 4. x 5. (динара)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Руски	t	75		
2.	Колубара	t	45		
<b>Укупно:</b>					<b>дин.</b>

#### ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

Укупна вредност изражена у динарима без ПДВ-а:	<b>дин.</b>
Укупна вредност ПДВ-а (____ %):	<b>дин.</b>
Укупна вредност изражена у динарима са ПДВ-ом	<b>дин.</b>
Словима:	

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

---

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОПШ  
„Карађорђе“, Рача

**ОБРАЗАЦ 4а**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

**ЗА ПАРТИЈУ 2**

Редни број	ДРВО	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (динара)	УКУПНА ЦЕНА ПОЗИЦИЈЕ без ПДВ-а 4. x 5. (динара)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Багремово	m3	65		
2.	Буково	m3	20		
<b>Укупно:</b>					<b>дин.</b>

**ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА:**

Укупна вредност изражена у динарима без ПДВ-а:	<b>дин.</b>
Укупна вредност ПДВ-а (____ %):	<b>дин.</b>
Укупна вредност изражена у динарима са ПДВ-ом	<b>дин.</b>
Словима:	

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

---

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА**

У поступку јавне набавке мале вредности број 2/2014, наступам и подносим понуду на следећи начин:

**ЗА ПАРТИЈУ 1:**

**А) САМОСТАЛНУ ПОНУДУ**

**Б) ПОНУДУ СА СЛАДЕЋИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

1. \_\_\_\_\_ назив подизвођача

2. \_\_\_\_\_ назив подизвођача

**В) ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ СА ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

1. \_\_\_\_\_ носилац посла

2. \_\_\_\_\_ члан групе

3. \_\_\_\_\_ члан групе

**ЗА ПАРТИЈУ 2:**

**А) САМОСТАЛНУ ПОНУДУ**

**Б) ПОНУДУ СА СЛАДЕЋИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА:**

1. \_\_\_\_\_ назив подизвођача

2. \_\_\_\_\_ назив подизвођача

**В) ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ СА ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

1. \_\_\_\_\_ носилац посла

2. \_\_\_\_\_ члан групе

3. \_\_\_\_\_ члан групе

**Напомена:** Заокружити начин на који се подноси понуда и унети податке о подизвођачима или носиоцу посла и члановима групе понуђача уколико се понуда подноси на тај начин.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

**ОБРАЗАЦ 6.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ  
који наступа самостално**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број понуђача		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
Е-mail		

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

---

**ОБРАЗАЦ 7.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ  
који наступа са подизвођачима**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број понуђача		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
Е-mail		

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

---

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

За делимичну реализацију јавне набавке мале вредности, ангажујем следеће подизвођаче:

**За партију 1:**

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА %
1.		
2.		
3		
<b>УКУПНО ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ СВИХ ПОДИЗВОЂАЧА:</b>		<b>_____ %</b>

**За партију 2:**

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА %
1.		
2.		
3		
<b>УКУПНО ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ СВИХ ПОДИЗВОЂАЧА:</b>		<b>_____ %</b>

**Напомена:** Укупно учешће свих подизвођача у предмету јавне набавке не сме прећи 50% укупне вредности добара. У случају потребе образац копирати.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

**ОБРАЗАЦ 9.**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

**Напомена:** Образац копирати за сваког подизвођача понаособ, уколико се у поступку јавне набавке наступа са више подизвођача.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

---

**ОБРАЗАЦ 10.**

**ИЗЈАВА  
ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да у поступку јавне набавке мале вредности број 2/2014., подносимо заједничку понуду и наступамо као група понуђача.

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, да као носилац посла - овлашћени члан групе понуђача у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем, потпише и овери уговор о јавној набавци добара.

ПУН НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ВРСТА-ПОЗИЦИЈА РАДОВА ПОВЕРЕНА ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ У ПОНУДИ %	ПОТПИС И ПЕЧАТ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
Носилац посла:		_____ %	м.п. _____
Члан групе:		_____ %	м.п. _____
Члан групе:		_____ %	м.п. _____
Члан групе:		_____ %	м.п. _____

**Напомена:** Учешће носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.

**Образац копирати и попунити уколико се подноси заједничка понуда за обе партије од стране различитих понуђача или су носиоци посла различити.**



ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ  
„Карађорђе“, Рача

**ОБРАЗАЦ 11.**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ  
-НОСИОЦУ ПОСЛА-  
КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
Е-mail		

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

**Напомена:** Образац копирати и попунити уколико су носиоци посла различити.

**ОБРАЗАЦ 12.**

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

**Напомена:** Образац копирати за сваког члана групе понуђача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа као група понуђача.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

---

**ОБРАЗАЦ 13.**

**ИЗЈАВА  
О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ овом изјавом потврђује да у  
потпуности прихвата све услове из конкурсне документације за реализацију јавне  
набавке мале вредности бр. 2/2014, за партију/е за коју/е је дао понуду.

Понуђач је сагласан да понуда за реализацију предмета набавке, за партију/е за  
коју/е је дао понуду, не буде прихваћена уколико се прегледом документације утврди  
да иста не испуњава неки од тражених услова.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

---

**НАПОМЕНА:**

- За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.
- За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

## **ОБРАЧУН ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Трошкови припреме понуде који се потражују:**

Ред.бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	ИЗНОС
1.		дин.
2.		дин.
3.		дин.
4.		дин.
5.		дин.
<b>Укупан износ трошкова који се потражује:</b>		<b>дин.</b>

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

---

**Напомена:**

**У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12):**

- Трошкове припреме и подношења понуде **сноси искључиво понуђач** и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- **Накнада трошкова може се тражити само у случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца када је исти дужан да понуђачу надокнади само трошкове:**
  - израде узорка или модела ако је конкурсном документацијом предвиђена израда истих и уколико су исти израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца као и,
  - прибављања средстава финансијског обезбеђења.

све под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

- **Напомена:** Уколико понуђач попуни и овери Образац 15 - Обрачун трошкова припреме понуде сматраће се да исти потражује обрачунате трошкове. У случају потребе образац копирати.

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ  
„Карађорђе“, Рача

**ОБРАЗАЦ 15.**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама  
("Службени гласник Републике Србије", број 124/12), да је с е

## **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу испред понуђача  
\_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача), из \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, изјављујем да је понуда  
бр. \_\_\_\_\_ за набавку добара, који су предмет ЈНМВ бр. 2/2014,  
**сачињена и поднета независно**, без договора са другим понуђачима или  
заинетресованим лицима.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

\_\_\_\_\_

**М О Д Е Л**  
**УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА**

**Уговорне стране :**

1. Основна школа „Карађорђе“, Рача, улица Карађорђева број 102, матични број 07113676, ПИБ 101228706, коју заступа директор Зоран Јовановић, у даљем тексту: Купац.
2. **Пун назив продавца-испоручиоца** \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_, код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_, у даљем тексту: Продавац.

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак јавне набавке број 2/2014, чији је предмет куповина енергената за грејање за потребе Основне школе „Карађорђе“ са седиштем у Рачи, у улици Карађорђева број 102;
- Купац је Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки и својој интернет страници;
- да је Испоручилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број \_\_\_\_\_ (биће преузето из понуде), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Купац на основу Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ (попуњава Купац), доделио Продавцу Уговор о продаји-испоруци угля за потребе ОШ „Карађорђе“ Рача;
- да ће Продавац извршење уговорних обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац).
- да Купац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка угља намењена за потребе ОШ „Карађорђе“ у Рачи.

**Члан 2.**

Продавац се обавезује да купцу, у складу са понудом број \_\_\_\_\_, од \_\_.03.2014. године (заведену код Купца под пријемним бројем \_\_\_\_\_, дана \_\_.03.2014. године), изврши продају и испоруку УГЉА.

Врста и укупне уговорене количине угља износе:

- Руски камени угаљ- 75 тоне, коцка од 30-60 mm, доње топлотне моћи у доставном стању од 24.090 кј/кг;
- „Колубара“ - 45 тоне, комад од 80 до 400 mm, доње топлотне моћи у доставном стању од 9.345 кј/кг.

**Сагласан са моделом уговора:** МП \_\_\_\_\_ (потпис понуђача)

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОПШ  
„Карађорђе“, Рача

Укупна уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ динара) без ПДВ-а, а са обрачунатим ПДВ-ом износи  
\_\_\_\_\_ динара ( словима: \_\_\_\_\_ динара).

Купац се обавезује да плати Испоручиоцу за једну тону испорученог угља цену у износу:

- За Руски камени угаљ \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;
- За „Колубару“ \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;

Цена је фиксна и не може се мењати у току реализације уговора.

Понуда број \_\_\_\_\_, од \_\_.03.2014. године, саставни је део овог уговора.

### Члан 3.

Испорука добара се врши sukcesивно, у количини и врсти према потреби и требовању Купца, а рок за испоруку не може бити дужи од 5 дана од дана требовања Купца.

Приликом требовања Купац ће прецизирати место испоруке, врсту и количину угља, као и врсту теретног возила, узимајући у обзир могућност прилаза објекту места испоруке.

Продавац је у обавези да благовремено обавести Купца о тачном термину испоруке, због присуства овлашћеног лица наручиоца, ради примопредаје добара.

Продавац испоруку врши на начин Ф-ко објекти Купца и то на адреси матичне школе у Рачи и издвојеним одељењима у Вучићу, Доњој Рачи, Трсци, Миращевцу, Поповићу, Бошњанима, Вишевцу, Малом Крчмару, Сипићу, Великом Крчмару, Саранову Дубочар, Турђеву, Доњим Јарушицама и Борцима.

### Члан 4.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испорученог угља, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема угља, а у случају приговора на квалитет, у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину робе, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути стручно лице које ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

Продавац се обавезује да о свом трошку, на захтев Купца, пре примопредаје потребане количине угља, омогући контролно мерење угља који се испоручује.

### Члан 5.

Продавац се обавезује да за сваку количину испорученог угља достави отпремницу.

Сагласан са моделом уговора: МП \_\_\_\_\_ (потпис понуђача)

**Члан 6.**

Продавац се обавезује да уз закључени уговор Купцу достави оверене копије Извештаја о испитивању или Сертификате о квалитету уговорене врсте угаља.

Продавац се обавезује да уз закључени уговор достави Купцу бланко сопствену меницу, са потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и ОП обрасцем, и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Купац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не извршава преузете уговорне обавезе у роковима и на начин прописан Уговором.

**Члан 7.**

Купац се обавезује да своје финансијске обавезе према Продавцу реализује у року од 45 дана од дана достављања рачуна-фактуре од стране Продавца

**Члан 8.**

Уговор се сматра закљученим даном потписа обе уговорене стране.

Уговор се закључује на временски период од једне године, почев од дана закључења.

Купац задржава право да не утроши сав износ уговорене вредности, односно не купи целокупну уговорену количину угаља, до истека рока из става 2. овог члана.

Утрошком средстава Купца у износу уговорене вредности, пре истека рока из става 2. овог члана, овај уговор престаје да важи, о чему Купац обавештава Продавца.

**Члан 9.**

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 30 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

**Члан 10.**

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Продавац се ослобађа одговорности у случају поремећаја у снабдевању тржишта који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета робе и услуга.

**Члан 12.**

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др.)

Сагласан са моделом уговора: МП \_\_\_\_\_ (потпис понуђача)



ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОПШ  
„Карађорђе“, Рача

**Члан 13.**

Уколико нешто није уговорено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову област.

**Члан 14.**

У случају спора надлежан је Основни суд у Аранђеловцу- судска јединица у Тополи.

**Члан 15.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна за своје потребе задржава по 2 (два) примерка.

**За купца**

**За продавца**

\_\_\_\_\_  
Зоран Јовановић

**Сагласан са моделом уговора:** МП \_\_\_\_\_ (потпис понуђача)

**М О Д Е Л**  
**УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА**

**Уговорне стране :**

3. Основна школа „Карађорђе“, Рача, улица Карађорђева број 102, матични број 07113676, ПИБ 101228706, коју заступа директор Зоран Јовановић, у даљем тексту: Купац.

4. Пун назив продавца-испоручиоца \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_, код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_, у даљем тексту: Продавац.

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак јавне набавке број 2/2014, чији је предмет куповина енергената за грејање за потребе Основне школе „Карађорђе“ са седиштем у Рачи, у улици Карађорђева број 102;
- Купац је Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки и својој интернет страници;
- да је Испоручилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број \_\_\_\_\_ (биће преузето из понуде), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Купац на основу Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ (попуњава Купац), доделио Продавцу Уговор о продаји-испоруци дрва за огрев за потребе ОШ „Карађорђе“ Рача;
- да ће Продавац извршење уговорних обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу \_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац).
- да Купац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка дрва за огрев намењена за потребе ОШ „Карађорђе“ у Рачи.

**Члан 2.**

Продавац се обавезује да Купцу, у складу са понудом број \_\_\_\_\_, од \_\_.03.2014. године (заведену код Купца под пријемним бројем \_\_\_\_\_, дана \_\_.03.2014. године), изврши продају и испоруку дрва за огрев.

Врста и укупне уговорене количине дрва износе:

- Багремово- 65 м3;
- Буково - 20 м3.

Облик дрвета: облице дужине 1 метар (+/-10 cm), пречника од 15-30 cm.

**Сагласан са моделом уговора:** МП \_\_\_\_\_ (потпис понуђача)

Укупна уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара) без ПДВ-а, а са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара).

Купац се обавезује да плати Испоручиоцу за 1 m<sup>3</sup> испоручених дрва цену у износу:

- За Багремово дрво \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;
- За Буково дрво \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом;

Цена је фиксна и не може се мењати у току реализације уговора.

Понуда број \_\_\_\_\_, од \_\_.03.2014. године, саставни је део овог уговора.

### Члан 3.

Испорука добара се врши sukcesивно, у количини и врсти према потреби и требовању Купца, а рок за испоруку не може бити дужи од 5 дана од дана требовања Купца.

Приликом требовања Купац ће прецизирати место испоруке, врсту и количину дрва.

Продавац је у обавези да благовремено обавести Купца о тачном термину испоруке, због присуства овлашћеног лица Купца, ради примопредаје.

Продавац испоруку врши на начин Ф-ко објекти Купца и то на адреси матичне школе у Рачи и издвојеним одељењима у Вучићу, Доњој Рачи, Трсци, Мирашевцу, Поповићу, Бошњанима, Вишевцу, Малом Крчмару, Сипићу, Великом Крчмару, Саранову Дубочар, Ђурђеву, Доњим Јарушицама и Борцима.

### Члан 4.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених дрва, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема дрва, а у случају приговора на квалитет, у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути стручно лице које ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

### Члан 5.

Продавац се обавезује да за сваку количину испоручених дрва достави отпремницу.

Сагласан са моделом уговора: МП \_\_\_\_\_ (потпис понуђача)

#### **Члан 6.**

Продавац се обавезује да уз закључени уговор достави Купцу бланко сопствену меницу, са потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и ОП обрасцем, и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара.

Купац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Продавац не извршава преузете уговорне обавезе у роковима и на начин прописан Уговором.

#### **Члан 7.**

Купац се обавезује да своје финансијске обавезе према Продавцу реализује у року од 45 дана од дана достављања рачуна-фактуре од стране Продавца

#### **Члан 8.**

Уговор се сматра закљученим даном потписа обе уговорене стране.

Уговор се закључује на временски период од једне године, почев од дана закључења.

Купац задржава право да не утроши сав износ уговорене вредности, односно не купи целокупну уговорену количину дрва, до истека рока из става 2. овог члана.

Утрошком средстава Купца у износу уговорене вредности, пре истека рока из става 2. овог члана, овај уговор престаје да важи, о чему Купац обавештава Продавца.

#### **Члан 9.**

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 30 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Продавац се ослобађа одговорности у случају поремећаја у снабдевању тржишта који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета робе и услуга.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др.)

**Сагласан са моделом уговора:** МП \_\_\_\_\_ (потпис понуђача)

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОПШ  
„Карађорђе“, Рача

**Члан 13.**

Уколико нешто није уговорено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову област.

**Члан 14.**

У случају спора надлежан је Основни суд у Аранђеловцу- судска јединица у Тополи.

**Члан 15.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна за своје потребе задржава по 2 (два) примерка.

**За купца**

**За продавца**

\_\_\_\_\_  
Зоран Јовановић

**Сагласан са моделом уговора:** МП \_\_\_\_\_ (потпис понуђача)

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ  
„Карађорђе“, Рача

ОБРАЗАЦ 17.

## ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр.л.к. \_\_\_\_\_ ПУ \_\_\_\_\_ овлашћује се да у име и

испред понуђача: \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, може да учествује у поступку отварања понуда

за јавну набавку мале вредности бр. 2/2014 и предузима све радње прописане

Законом о јавним набавкама.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке мале вредности и у друге сврхе се не може користити.

Дана, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2014. године

П о н у ђ а ч

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

<b>Напомена:</b>	Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице <b>предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда</b> , иначе не може активно учествовати у поступку отварању понуда, иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
------------------	--

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 2/2014

Назив ЈНМВ: Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ  
„Карађорђе“, Рача

**ОБРАЗАЦ 18.**

## **ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**За јавну набавку мале вредности бр. 2/2014 .**

Потврђујем да сам у име понуђача \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_.

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

Контакт особа: \_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_

преузео конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности бр. 2/2014-  
„Куповина енергената за грејање (угаљ и дрво за огрев) за потребе ОШ  
„Карађорђе“ Рача“.

**ДАТУМ:** \_\_\_\_\_

**Овлашћено лице:** \_\_\_\_\_

**ПОТПИС:** \_\_\_\_\_ **М.П.**

<b>Напомена:</b>	Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације и <b>попуњену и оверену доставља наручиоцу</b> у најкраћем могућем року. Приликом предаје понуде понуђач није у обавези да достави потврду о преузимању конкурсне документације.
------------------	---

### **ВАЖНО:**

Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки, а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.

У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу поштом на адресу ОШ „Карађорђе“, Карађорђева број 102, 34210 Рача, или печатирану и скенирану на e-mail: borkopetrovic75@gmail.com, Наручилац не преузима никакву одговорност везано за члан 63. Закона о јавним набавкама.

**ОБРАЗАЦ 19.**

На основу члана 102. Закона о јавним набавкама  
("Службени гласник Републике Србије", број 124/12), да је с е:

**П О Т В Р Д А  
О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ**

**За јавну набавку мале вредности бр. 2/2014 .**

Овом потврдом Наручилац: Основна школа „Карађорђе“ из Раче, улица Карађорђева бр. 102, потврђује да је од стране \_\_\_\_\_, као овлашћеног представника Понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, предата Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014.године, за Јавну набавку мале вредности бр. 2/2014.

Понуда је код наручиоца евидентирана и заведена под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014 .године.

<b>Датум пријема понуде:</b>	
<b>Време пријема понуде:</b>	
<b>Овлашћено лице наручиоца:</b>	
<b>Потпис:</b>	М.П.

**НАПОМЕНА:**

Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе непосредно – директно на наведену адресу наручиоца у позиву за достављање понуде.

Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или преко курирских служби.