

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 1/2014

Назив ЈНМВ: Куповина електричне енергије за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача

**ОСНОВНА ШКОЛА „КАРАЂОРЂЕ“
РАЧА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

-Куповина електричне енергије за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача-

**РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
1/2014**

**ВРСТА ПОСТУПКА: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – ОТВОРЕНИ
ПОСТУПАК**

Рача, фебруар 2014. године.

С А Д Р Ж А Ј

- **I. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА;**
- **II. ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ:**
 - II.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ;
 - II.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ;
- **III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ;**
 - III.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 75;
 - III.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ по чл. 76;
- **IV. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА по чл. 77;**
- **V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ;**
- **VI. ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ - ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
- **VII. НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ – ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ;**
- **ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА – ОБРАЗАЦ 1**
- **Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовања законских прописа и средствима финансијског обезбеђења - ОБРАЗАЦ 2**
- **Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова и поштовања законских прописа - ОБРАЗАЦ 2а**
- **Изјава члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовања законских прописа - ОБРАЗАЦ 2б**
- **ПОНУДА – ОБРАЗАЦ 3**
- **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ОБРАЗАЦ 4**
- **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА – ОБРАЗАЦ 5**
- **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа самостално – ОБРАЗАЦ 6**
- **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ који наступа са подизвођачима – ОБРАЗАЦ 7**
- **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о ангажовању подизвођача – ОБРАЗАЦ 8**
- **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ – ОБРАЗАЦ 9**
- **ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ – ОБРАЗАЦ 10,**
- **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ-НОСИОЦУ ПОСЛА КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ОБРАЗАЦ 11,**
- **ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ОБРАЗАЦ 12**
- **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – ОБРАЗАЦ 13**
- **ОБРАЧУН ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ОБРАЗАЦ 14**
- **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – ОБРАЗАЦ 15**
- **МОДЕЛ УГОВОРА – ОБРАЗАЦ 16**
- **ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА – ОБРАЗАЦ 17**
- **ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – ОБРАЗАЦ 18**
- **ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ – ОБРАЗАЦ 19**

I. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 31. и 39. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/13 и 104/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 175/14-01, од 30.01.2014. године, позивају се понуђачи да поднесу писану понуду за доделу и закључење уговора о јавној набавци добара.

Назив наручиоца:	Основна школа „Карађорђе“
Адреса наручиоца:	Карађорђева број 102, 34210 Рача
Интернет страница наручиоца:	os.raca.edu.rs
Е-mail адреса наручиоца:	oskarraca@gmail.com
Врста наручиоца:	Просвета
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка мале вредности
Врста предмета:	Добра-електрична енергија

Кратак опис предмета набавке:	<p>Набавка се спроводи ради закључење уговора о потпуном снабдевању електричном енергијом за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача</p> <p>Место испоруке: Мерна места купца (електрична бројила која се воде на ОШ „Карађорђе“, Рача) прикључена на дистрибутивни систем.</p> <p>Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње купца (наручиоца) на местима примопредаје током периода снабдевања.</p> <p>Стална и гарантована врста продаје.</p> <p>Уговор се закључује за период од годину дана од датума закључивања уговора о потпуном снабдевању Наручиоца електричном енергијом, од 00:00 h до 24:00 h.</p>
Ознака предмета набавке:	09310000-Електична енергија

Конкурсну документацију понуђачи могу преузети на један од начина:

- лично/непосредно у просторијама наручиоца у Рачи, ул. Карађорђева број 102, канцеларија секретаријата школе која се налази у приземљу анексног дела, сваким радним даном у времену од 10,00 – 14,00 часова, све до истека рока за достављање понуда,
- са сајта Портала за јавне набавке, интернет странице наручиоца: os.raca.edu.rs, као и
- поштом или курирском службом, понуђачима који упуте захтев наручиоцу за достављање конкурсне документације на један од наведених начина. Документација ће у овом случају бити послата најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева, на захтевани начин и то **о трошку понуђача**. Уколико се потенцијални понуђач одлучи за наведени начин преузимања конкурсне документације, неопходно је да на име трошкова штампања и достављања исте на адресу понуђача изврши уплату у износу од **1.000,00** динара на рачун наручиоца број **840-1255666-28**. Наручилац не сноси одговорност за рок трајања испоруке извршене путем поште и курирске службе.

Понуђачи који преузму конкурсну документацију на један од наведених начина и који донесу одлуку о активном учешћу у јавној набавци су у обавези да попуне, потпишу и овере "**Потврду о преузимању конкурсне документације**" и исту непосредно, путем поште или скенирану доставе на адресу наручиоца или на Е-mail адресу: borkopetrovic75@gmail.com.

Напомена: Само понуђачи који доставе "**Потврду о преузимању конкурсне документације**" искључиво у писаном облику (поштом, електронском поштом, факсом), могу тражити додатне информације или објашњења у вези са конкурсном документацијом најкасније **5 (пет) радних дана** пре истека рока за подношење понуда.

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да испуњава све обавезне и додатне услове из конкурсне документације одређене у складу са чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави тражене прилоге као и да попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

Понуђачи су дужни да понуду сачине према упутству наручиоца и да је у писаном облику доставе у запечаћеној коверти/кутији на адресу наручиоца у 34210 Рача, ул. Карађорђева бр. 102, са знаком "Понуда за јавну набавку добара бр. 1/2014 - НЕ ОТВАРАТИ", **најкасније** до дана 13.02.2014. године, до **12.00 часова**.

Коверат/кутија на предњој страни мора имати заводни печат и број понуђача. Понуђач је дужан да на полеђини коверте/кутије назначи назив, адресу, телефон и име и презиме контакт особе понуђача, као и да ли понуђач наступа самостално, са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, када је неопходно назначити назив, седиште за сваког члана и назначити ко је носилац посла - овлашћени члан групе.

Понуђач је у обавези да понуду, обрасце и доказе захтеване конкурсном документацијом достави у затвореној коверти или кутији, затворено и упаковано на начин да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати поједини листови, односно прилози као и да се приликом отварања понуде са сигурношћу може утврдити да се понуда први пут отвара. **Напомена:** документе финансијског обезбеђења (менице и менична овлашћења) упаковати неоштећене са осталом траженом документацијом.

Наручилац ће приликом пријема понуда на коверти/кутији обележити "**Време, евиденциони број и датум пријема понуде**" према редоследу приспећа. Свим понуђачима који понуду доставе непосредно наручилац предаје "**Потврду о пријему понуде**".

Понуде које буду стигле до наведеног рока сматраће се "**Благовременом понудом**" и узете се у разматрање. **Неблаговремене понуде** се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблагоприятно.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), **те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду**.

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах након истека рока за достављање понуда** тј. дана 13.02.2014. године, у **12.30 часова**, у просторијама наручиоца у Рачи, ул. Карађорђева бр. 102, канцеларија секретаријата школе, која се налази у приземљу анексног дела.

Отварању понуда може присуствовати свако заинтересовано лице, а у поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који су дужни да **пре почетка отварања понуда** комисији за јавну набавку поднесу овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

Критеријум за оцену понуда је: најнижа понуђена цена.

ЈАВНА НАБАВКА БР.: 1/2014

Назив ЈНМВ: Куповина електричне енергије за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача

Одлука о додели уговора ће бити донета у року од највише 10 (десет) дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Додатне информације се могу добити до истека рока за подношење понуда, сваког радног дана на телефоне: 034/751-468 и 069/808-4221 од 10,00 до 14,00 часова.

Особа за контакт је Борко Петровић, телефон: 069/808-4221, Е-маил адреса: borkopetrovic75@gmail.com.

II.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив наручиоца:	Основна школа „Карађорђе“
Адреса наручиоца:	Карађорђева број 102, 34210 Рача
Интернет страница наручиоца:	os.raca.edu.rs
Е-mail адреса наручиоца:	oskarraca@gmail.com
Врста поступка јавне набавке:	Јавна набавка мале вредности
Предмет јавне набавке:	Куповина добара-електрична енергија
Лице за контакт:	
Име и презиме:	Борко Петровић
Функција:	Секретар школе
Телефон:	034/751-468 и 069/808-4221
Е-mail адреса:	borkopetrovic75@gmail.com

II.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Опис предмета набавке:	А.Детаљан опис предмета набавке: Закључење уговора о потпуном снабдевању. Место испоруке: Мерна места купца (електрична бројила која се воде на ОШ „Карађорђе“, Рача) прикључена на дистрибутивни систем. Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње купца (наручиоца) на местима примопредаје током периода снабдевања. Потребна количина ел. енергије оквирно је процењена на основу регистроване потрошње за период јануар 2013.- децембар 2013. године. (Табела број 1 у прилогу) Одобрена снага за свако електрично бројило дата је у прилогу (Табела број 2) Понуђач је комплетно балансно одговоран (100%) за свако место примопредаје наручиоцу. Стална и гарантована врста продаје. Уговор се закључује за период од годину дана од датума закључивања уговора о потпуном снабдевању Наручиоца електричном енергијом, од 00:00 h до 24:00 h. Техничке карактеристике у складу са документима Правила о раду тржишта електричне енергије ("Сл. гласник РС" бр. 120/2012) и Тарифни систем за обрачун електричне енергије за тарифне купце ("Сл. гласник РС" бр. 1/2007, 31/2007.....и 109/2009). Понуђач сноси све ризике као и све припадајуће зависне трошкове у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке. Квалитет: Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије у складу са: <ul style="list-style-type: none">▪ Правилима о раду преносног система ("Сл. гласник РС" бр. 55/2008 и 3/2012),▪ Тарифним системом за обрачун електричне енергије за тарифне купце ("Сл. гласник РС" бр. 1/2007, 31/2007.....и 109/2009),▪ Правилима о раду дистрибутивног система и▪ Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Сл. гласник РС" бр. 63/2013)
	2.Ознака предмета набавке:

Табела број 1

ОПИС	ЈМ	Тарифа	Количина
Активна енергија	kwh	виша	71015
Активна енергија	kwh	нижа	16305

Табела број 2

ЕД број	Број бројила	Одобрена снага (kw)
14267816	42460	30,67
14948732	396	82,5
14311521	2023040	5,75
1429332	2134734	5,75
14312633	8674399	5,75
14318623	3071187	5,75
14318631	3074978	5,75
14310746	5515511	5,75
14310762	7582004	5,75
14312579	6034180	17,25
1431269	2349255	5,75
14312617	3595427	17,25
14688358	4487171	5,75
14310657	2102848	5,75
14310681	1626132	17,25
14677801	2116270	5,75
14686169	5462559	5,75
14711368	6091563	17,25
14302956	2824094	5,75
14275142	1414605	17,25
15345365	9048632	17,25
1315131959	4009283	5,75
1315131964	2079119	17,3
1315131970	3545813	17,3
1315132010	6091565	5,75

III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право учешћа имају сва заинтересована правна лица и предузетници – тј. понуђачи, који испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из конкурсне документације утврђених у свему према чл. 75 и 76. Закона о јавним набавкама и то:

III.1. Обавезне услове по чл. 75.:

- 1.** да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2.** он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.
- 3.** да му није изречена мера **забране обављања делатности** која је предмет јавне набавке, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
- 4.** да је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 5.** да има важећу **дозволу надлежног органа за обављање делатности** која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 6.** да **испуњава све обавезе** које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

III.2. Додатне услове утврђене на основу чл. 76.:

- 7.** да располаже неопходним **пословним капацитетом** и то:
 - да је понуђач активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било којем периоду из претходне две године, до дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки, обавио минимално једну трансакцију.

IV. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

Испуњеност обавезних и додатних услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и условима конкурсне документације понуђач доказује у складу са чл.77. Закона о јавним набавкама и у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 29/13 и 104/13), достављањем следећих доказа:

Доказивање обавезних услова:

- 1. Услов III.1.тачка 1. – Да је регистрован, доказује се:**
 - **За правна лица:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда
 - **За предузетнике:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

Напомена:

- Наведени доказ се доставља као оверена фотокопија са датумом овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

2. Услов Ш.1.тачка 2. – Није осуђиван, доказује се:

- **За правна лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година) и уверење Вишег суда (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година), којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала** (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- **За предузетнике и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена:

- Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

3. Услов Ш.1.тачка 3. - Мера забране обављања делатности, доказује се:

- **За правна лица:** Потврдом привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.
- **За предузетнике:** Потврдом прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности.
- **За физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Напомена:

- Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

4. Услов Ш.1.тачка 4. – Измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, доказује се:

- **За правна лица, предузетнике и физичка лица: Уверењем** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена:

- Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

5. Услов Ш.1.тачка 5. - Важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, доказује се:

- **Лиценцом** за трговину електричном енергијом на тржишту електричне енергије издатом од Агенције за енергетику и **потврдом** агенције да је та лиценца још увек важећа.

Напомена:

- Лиценца се доставља као оверена фотокопија са датумом овере фотокопије после објављивања позива за достављање понуда.
- Потврда не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

6. Услов Ш.1.тачка 6. – доказује се Изјавом - Образац 2, 2а и 2б – о испуњености свих обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Напомена:

- Наведени доказ се доставља у оригиналу на обрцу бр. 2, 2а и 2б из конкурсне документације.
- Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача:

Напомена:	Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова.
------------------	---

Доказивање додатних услова:

7. Услов Ш.2.тачка 7. – Испуњеност пословног капацитета понуђач доказује потврдом – уверењем Оператора преносног система да је понуђач активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било којем периоду из претходне две године, до дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки, обавио минимално једну трансакцију.

Напомена:

- Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.
- Овај доказ доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно-кумулятивно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача.

Напомена:

У складу са чл.77. став 4. Закона о јавним набавкама:

- **Понуђач и носилац посла – овлашћени члан групе понуђача** испуњеност обавезних услова под **Ш.1. тачке од 1. до 4. и 6. и додатних услова под Ш.2.,** доказују **"Изјавом понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења"** (образац 2),
- **Подизвођач** испуњеност обавезних услова под **Ш.1. тачке од 1. до 4. и 6. из конкурсне документације** доказује **"Изјавом подизвођача о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа"** (образац 2а),
- **Члан групе понуђача** испуњеност обавезних услова под **Ш.1. тачке од 1. до 4. и 6. и додатних услова под Ш.2.,** доказује **"Изјавом члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа"** (образац 2б)

уз обавезу понуђача, подизвођача, носиоца посла и члана групе понуђача, чија је понуда оцењена као прихватљива, да уколико то наручилац у писменој форми захтева у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију напред наведених доказа о испуњености **свих или само појединих (тражених),** обавезних и додатних услова.

V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику.**

Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику.

2.2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији.

2.3. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДА

Понуђач може да **измени, допуни или опозове понуду,** писаним обавештењем, **само пре истека рока за подношење понуда.**

Обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се доставља са ознаком "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку мале вредности бр. 1/2014 од 30.01.2014. године, „Куповина електричне енергије за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача.

2.4. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може уз **сагласност понуђача** да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду **одбити као неприхватљиву**.

2.5. ОЦЕНА ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити **све неблагоприятне, неисправне и неодговарајуће понуде** а може да одбије и **неприхватљиве понуде**, у смислу Закона о јавним набавкама.

2.6. ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се иста неће понављати у току исте буџетске године.

2.7. АЛТЕРНАТИВНА РЕШЕЊА – ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

2.8. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Након прегледа и стручне оцена понуда наручилац ће одбити све неисправне и неприхватљиве понуде, а све **исправне и прихватљиве понуде** рангирају се применом критеријума **најниже понуђене цене** за укупну количину добара.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, предност ће имати понуда понуђача који је дао дужи рок плаћања, ако две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања, предност ће имати понуда понуђача који је дао дужи рок важења понуде, а ако две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, исти рок плаћања и исти рок важења понуде, предност ће имати понуда понуђача који има више спроведених трансакција за категорију потрошача купца из предмета ове набавке.

Напомена:	Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују укупне цене (укупна цена понуђача који није у систему ПДВ-а и укупна цена са ПДВ-ом понуђача који је у систему ПДВ-а).
------------------	--

2.9. ВАЛУТА

Вредности у конкурсној документацији и понуди исказују се искључиво у **динарима**.

2.10. ЦЕНА

Цена у понуди мора бити изражена недвосмислено за укупну количину добара.

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У цену урачунати трошак балансирања.

Цена је **фиксна** и не може се мењати у току реализације уговора.

Цену је потребно изразити **нумерички и текстуално**.

2.11. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање у року не краћем од 25 дана и дужем од 45 дана од дана достављања фактуре - рачуна за испоручену количину електричну енергију, за обрачунски период од једног месеца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

2.12. РОКОВИ:

Уговор се закључује за период од годину дана од датума закључивања уговора о потпуном снабдевању Наручиоца електричном енергијом, од 00:00 h до 24:00 h.

2.13. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

У складу са документима: Одлука о усвајању Правила о раду тржишта електричне енергије ("Сл. гласник РС" бр. 120/2012) и Тарифни систем за обрачун електричне енергије за тарифне купце ("Сл. гласник РС" бр. 1/2007, 31/2007.....и 109/2009).

2.14. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави потписан и оверен образац изјаве у којој ће потврдити намеру:

- да ће непосредно пре закључења уговора доставити наручиоцу **бланко сопствену меницу, са потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и ОП образцем, и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца**, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења **30 (тридесет) дана** дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара;

2.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице – понуђач који достави **"Потврду о преузимању конкурсне документације"** искључиво у писаном облику може тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуде, путем електронске поште на Е-mail: borkopetrovic75@gmail.com или у писаној форми путем поште на адресу: ОШ „Карађорђе“, ул. Карађорђева бр. 102, 34210 Рача, са назнаком: "Питања за јавну набавку бр. 1/2014.

Наручилац ће у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева, понуђачу доставити одговор у писаном облику и одговор истовремено објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац ће евентуалне измене и допуне конкурсне документације извршити у складу са поступком и роковима прописаним Законом о јавним набавкама и објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.

2.16. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимално 45 (четрдесетпет) календарских дана рачунајући од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач у својој понуди наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

2.17. МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

2.18. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће донети Одлуку о додели уговора најкасније у року од **10 (десет) дана** рачунајући од дана јавног отварања понуда.

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси Одлуку о додели уговора, ако је прибавио **најмање 1 (једну) прихватљиву понуду**.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће непосредно или електронском поштом доставити свим понуђачима у року од **3 (три) дана** рачунајући од дана доношења одлуке. Понуђачи су у обавези да у зависности од начина достављања на одговарајући начин **потврде пријем одлуке** (електронски, овереном повратницом...)

У случају да понуђач чија је понуда прихватљива и изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим понуђачем са ранг листе чија је понуда прихватљива. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Уговор са прихватљивим понуђачем биће закључен у року од **8 (осам) дана** рачунајући од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

2.19. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се **наручиоцу** непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, уз уплату **прописане таксе**. **Копију захтева за заштиту права подносилац захтева истовремено доставља Републичкој комисији.**

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке и истовремено објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **2 (два) дана** од дана пријема захтева за заштиту права.

2.20. ПОШТОВАЊЕ ЗАКОНСКИХ ПРОПИСА И УСЛОВА:

Понуђач, Подизвођач или Члан групе понуђача је дужан да при састављању своје понуде у склопу **"Изјаве"** – Образац 2, 2а и 2б наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Понуђач, Подизвођач или Члан групе понуђача је такође дужан да при састављању своје понуде у склопу **"Изјаве"** – Образац 2, 2а и 2б наведе да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.21. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

- Понуђач или носилац посла – овлашћени члан групе понуђача, је дужан да потпише и овери **"Изјаву понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења"** (образац 2),
- Подизвођач, је дужан да потпише и овери **"Изјаву подизвођача о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа"** (образац 2а),
- Члан групе понуђача, је дужан да потпише и овери **"Изјаву члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа"** (образац 2б).

којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова из конкурсне документације неопходних за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

2.22. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ – УСЛОВИ, ОБЛИЦИ И ФОРМЕ:

Понуђач може поднети понуду као:

- **самосталну понуду,**
- **понуду са подизвођачем или**
- **заједничку понуду као група понуђача.**

Уколико се подноси самостална понуда:

Понуђач може да поднесе само 1 (једну) понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач или у заједничкој понуди групе понуђача.

Уколико се подноси понуда са подизвођачем:

- понуђач је обавезан да то наведе у понуди.
- Понуђач је дужан да уколико у понуди наведе подизвођаче уз своју понуду приложи потписану и оверену **изјаву подизвођача да испуњава обавезне услове и поштовању законских прописа** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чланом 75. став 1. тачка 1) до 4), Закона о јавним набавкама, Образац 2а.
- Подизвођачи нису дужни да испуњавају додатне услове дефинисане чл. 76., Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача:

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Закона о јавним набавкама. Стога је неопходно да сваки понуђач из групе понуђача достави потписан и оверен образац **"Изјаве члана групе понуђача о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа "** – образац 2б, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, дефинисане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.
- Додатне услове дефинисане чланом 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом понуђачи из групе понуђача испуњавају **заједно-кумулятивно**, што се доказује **"Изјавом понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења "**-образац 2, коју потписује и оверава носилац посла – овлашћени члан групе понуђача, који је споразумом **овлашћен да заступа** групу понуђача.

- **Саставни део заједничке понуде** групе понуђача је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке мале вредности, који обавезно садржи податке о:
 - 1) **члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;**
 - 2) **понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;**
 - 3) **понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;**
 - 4) **понуђачу који ће издати рачун;**
 - 5) **рачуну на који ће бити извршено плаћање;**
 - 6) **обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.**

Понуђачи из групе понуђача у поступку реализације предмета јавне набавке одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

2.23 БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

У складу са чл. 106. Закона о јавним набавкама, наручилац ће одбити понуду као неисправну ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

VI. ОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):

1. **Образац 1 - Образац за оцену испуњености услова** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.
2. **Образац 2 - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомена: Изјаву даје понуђач за самосталне понуде и понуде са подизвођачима и носилац посла - овлашћени члан групе понуђача за понуду коју подноси група понуђача.

3. **Образац 2а - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица свих подизвођача који су ангажовани на реализацији предмета јавне набавке.

Напомена: Изјава се доставља **само у случају понуде која се даје са подизвођачима** и у том случају изјаву дају сви ангажовани подизвођачи.

4. **Образац 2б - ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране одговорних-овлашћених лица свих чланова групе понуђача.

Напомена: Изјава се доставља **само у случају понуде коју даје група понуђача** и у том случају изјаву дају сви чланови групе понуђача, осим носиоца посла - овлашћеног члана групе понуђача који даје изјаву на обрасцу 2.

5. **Оверена копија важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности**, издате од стране надлежног органа.

Напомена: Дозвола се доставља само под условом да је таква дозвола предвиђена посебним прописом и конкурсном документацијом .

6. **Образац 3 - Понуда** - Понуда мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача.

7. **Образац 4 - Образац структуре цене – Спецификација добара** - У спецификацији добара морају бити унете јединичне цене сваке позиције добара без ПДВ-а, укупна цена за сваку позицију добара без ПДВ-а, као и збирна рекапитулација са укупним износом исказаним без ПДВ-а, посебно исказаним ПДВ-ом и укупном ценом са ПДВ-ом. Спецификација добара-опреме мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача.

8. **Образац 5 – Изјава понуђача о начину наступа** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: За групу понуђача, изјаву попуњава, потписује и оверава само **носилац посла - овлашћени члан** групе понуђача

9. **Образац 6 – Подаци о понуђачу који наступа самостално** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: Уколико понуђач наступа са подизвођачима или даје заједничку понуду као група понуђача **исти не попуњава и оверава** овај образац.

10. **Образац 7 – Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачима** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача који наступа са подизвођачима.

Напомена: Понуђач који наступа самостално или даје заједничку понуду као група понуђача **не попуњава и оверава** овај образац.

11. **Образац 8 – Изјава понуђача о ангажовању подизвођача** - Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача.

Напомена: Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.

12. **Образац 9 – Подаци о подизвођачу** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица подизвођача.

Напомена: Понуђачи који наступају самостално или дају заједничку понуду као група понуђача не попуњавају и оверавају овај образац.

13. **Образац 10 – Изјава чланова групе понуђача који подносе заједничку понуду** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла – овлашћеног члана групе понуђача и сваког члана групе понуђача.

Напомена: Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.

14. **Образац 11 – Подаци о понуђачу-носиоцу посла као овлашћеном члану групе понуђача**- Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомена: Понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.

15. **Образац 12 - Подаци о члану групе понуђача** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен од стране одговорног-овлашћеног лица свих чланова групе понуђача.

Напомена: Носилац посла-овлашћени члан групе понуђача и понуђачи који наступају самостално или дају понуду са подизвођачима не попуњавају и оверавају овај образац.

16. **Споразум о заједничком наступу групе понуђача.**

Напомена: Споразум се доставља само у случају подношења заједничке понуде-понуде групе понуђача и исти потписују сви чланови групе понуђача.

17. **Образац 13 - Изјава понуђача о прихватању услова из конкурсне документације** – Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

18. **Образац 14 – Обрачун трошкова припреме понуде** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомена:

- Образац се попуњава **само уколико понуђач потражује** трошкове припреме понуде уколико је наручилац одустао од набавке.
- Уколико у складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама не постоји основ за потраживање трошкова припреме понуде образац се не попуњава и не оверава.

19. **Образац 15 – Изјава о независној понуди** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

20. **Образац 16 - Модел уговора** - Одговорно-овлашћено лице понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача мора да попуни и парафира сваку страну модела уговора, потпише и овери печатом модел уговора на последњој страни, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

VII. НЕОБАВЕЗНИ САДРЖАЈ ПОНУДЕ (ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ):

21. **Образац 17 – Овлашћење представника понуђача** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомене:

- Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице **предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда** иначе не може присуствовати отварању понуда иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави Овлашћење представника понуђача за учешће у отварању понуда.

22. **Образац 18 – Потврда о преузимању конкурсне документације** - Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране одговорног-овлашћеног лица понуђача или носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача.

Напомене:

- Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације.
- Попуњену и оверену потврду о преузимању конкурсне документације потенцијални понуђач доставља наручиоцу у најкраћем могућем року.
- Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки, а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.

- У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу исти не преузима никакву одговорност везано за члан 63. Закона о јавним набавкама.
- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о преузимању конкурсне документације.

23.Образац 19 – Потврда о пријему понуде - Образац попуњава, потписује и оверава овлашћено лице наручиоца и издаје се само понуђачима који понуду доставе непосредно на адресу наручиоца из позива за достављање понуде.

- Приликом предаје понуде понуђач **није у обавези** да достави потврду о пријему понуде.

ОБРАЗАЦ 1.**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца из конкурсне документације, упознати смо са свим условима и с тим у вези **прилажемо следеће прилоге и обрасце** о испуњености обавезних и додатних услова и то:

Ред. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА - ОБРАСЦА		
1.	ОБРАЗАЦ 1 - Образац за оцену испуњености услова	да	не
2.	ОБРАЗАЦ 2 - Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења	да	не
3.	ОБРАЗАЦ 2а - Изјава подизвођача о испуњености обавезних услова и поштовању законских прописа.	да	не
4.	ОБРАЗАЦ 2б - Изјава члана групе понуђача о испуњености обавезних и додатних услова и поштовању законских прописа.	да	не
5.	Оверена фотокопија Лиценценце за трговину електричном енергијом на тржишту електричне енергије и потврда агенције да је та лиценца још увек важећа.	да	не
6.	ОБРАЗАЦ 3 - Образац понуде.	да	не
7.	ОБРАЗАЦ 4 - Образац структуре цене	да	не
8.	ОБРАЗАЦ 5 - Изјава понуђача о начину наступа	да	не
9.	ОБРАЗАЦ 6 - Подаци о понуђачу који наступа самостално.	да	не
10.	ОБРАЗАЦ 7 - Подаци о понуђачу који наступа са подизвођачем.	да	не
11.	ОБРАЗАЦ 8 - Изјава понуђача о ангажовању подизвођача.	да	не
12.	ОБРАЗАЦ 9 - Подаци о подизвођачу	да	не
13.	ОБРАЗАЦ 10 - Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду.	да	не
14.	ОБРАЗАЦ 11 – Подаци о понуђачу-носиоцу посла.	да	не
15.	ОБРАЗАЦ 12 – Подаци о члану групе понуђача	да	не
16.	Споразум о заједничком наступу групе понуђача.	да	не
17.	ОБРАЗАЦ 13 – Изјава о прихватању услова из конк. документације	да	не
18.	ОБРАЗАЦ 14 – Обрачун трошкова припреме понуде.	да	не
19.	ОБРАЗАЦ 15 – Изјава о независној понуди.	да	не
20.	ОБРАЗАЦ 16 – Модел уговора о извођењу радова.	да	не

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

НАПОМЕНА: Образац попуњава, потписује и оверава одговорно - овлашћено лице:

- понуђача који наступа самостално
- понуђача који наступа са подизвођачем,
- подизвођача,
- носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача и
- члана групе понуђача.

За подизвођача и члана групе понуђача достављају се само они прилози односно попуњавају само обрасци који се односе на исте.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача и сваког члана групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 2.

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр. 1/2014,

да је се:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

о испуњености обавезних услова по чл. 75. и додатних услова по чл. 76. Закона о јавним набавкама, поштовању законских прописа и средствима финансијског обезбеђења дефинисаних конкурсном документацијом

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред понуђача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, изјављујем:

- да понуђач, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља III.1. тачка 1. – 4.,
- да понуђач, испуњава све **додатне услове** из конкурсне документације у оквиру поглавља III.2. тачка 7,
- да понуђач испуњава **обавезни услов** из поглавља III.1. тачка 6. и то:
 - све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
 - да је ималац права интелектуалне својине односно да сноси све трошкове исплате накнаде за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.
- да ће понуђач наручиоцу доставити сва **средства финансијског обезбеђења** у складу са износима и роковима утврђеним конкурсном документацијом.
- да ће понуђач у случају да се понуда истог оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева** најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних и додатних услова, у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру пасуса **IV тачка 1-4 и 7.**

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 2а.

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр. 1/2014 од, да је се:

**ИЗЈАВА
ПОДИЗВОЂАЧА**

о испуњености обавезних услова по чл. 75. Закона о јавним набавкама и поштовању законских прописа

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред подизвођача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, изјављујем:

- да подизвођач, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља III.1. тачка 1. – 4.,
- да подизвођач испуњава **обавезни услов** из поглавља III.1. тачка 6 и то:
 - све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
 - да је ималац права интелектуалне својине односно да сноси све трошкове исплате накнаде за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.
- да ће подизвођач у случају да се понуда са подизвођачем оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева** најкасније у року од **5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних услова у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру става **IV тачка 1-4.**

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена:	Образац копирати за сваког подизвођача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа са више подизвођача.
-----------	--

ОБРАЗАЦ 26.

У складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС“ број 124/12) и условима утврђеним конкурсном документацијом за реализацију ЈНМВ бр. 1/2014 од, да је се:

**ИЗЈАВА
ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

о испуњености обавезних услова по чл. 75., додатних услова по чл. 76, Закона о јавним набавкама и поштовању законских прописа

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу као овлашћено лице испред члана _____ групе понуђача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, изјављујем:

- да члан групе понуђача, испуњава све **обавезне услове** утврђене конкурсном документацијом у оквиру поглавља III.1. тачка 1 – 4,
- да члан групе понуђача, испуњава и **додатне услове** из конкурсне документације у оквиру поглавља III.2. тачка 7,
- да члан групе понуђача испуњава **обавезни услов** из поглавља III.1. тачка 6 и то:
 - све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,
 - да је ималац права интелектуалне својине односно да сноси све трошкове исплате накнаде за коришћење патената, као и евентуалну одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.
- да ће члан групе понуђача у случају да се понуда групе понуђача којој припада оцени као прихватљива, **уколико то наручилац у писменој форми захтева најкасније у року од 5 (пет) дана** од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености **свих или само појединих - тражених** обавезних услова у свему према Упутству за доказивање испуњености услова у оквиру пасуса **IV тачка 1-4 и 7.**

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена:	Образац копирати за сваког члана групе понуђача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа заједничком понудом као група понуђача.
-----------	--

ОБРАЗАЦ 3.

На основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1/2014, чији је предмет набавка добара – „Куповина електричне енергије за потребе ОШ „Карађорђе“, Рача“, **д о с т а в љ а м о:**

**П О Н У Д У
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Матични број _____, ПИБ _____

Текући рачун _____ код пословне банке _____

1. Да квалитетно извршимо испоруку електричне енергије у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на следећи начин:

- а) самостално б) са подизвођачем ц) заједничка понуда**

Напомена: Заокружити једну од понуђених опција

Укупна вредност изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а (_____ %):	дин.
Укупна вредност изражена у динарима са ПДВ-ом:	дин.
Словима:	

2. Испорука: Годину дана од дана закључења уговора о потпуном снабдевању, од 00 h до 24 h.

3. Уз понуду прилажемо све прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

4. Начин плаћања: без аванса- у року од _____ (словима: _____) дана од дана достављања фактуре - рачуна за испоручену количину електричне енергије, за обрачунски период од једног месеца (**не може бити краћи од 25 ни дужи од 45 дана**).

5. Важност понуде: _____ (словима: _____) календарских дана рачунајући од дана отварања понуда (**не може бити краћи од 45 дана**).

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Редни број	АКТИВНА ЕНЕРГИЈА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а по 1 kwh (динара)	УКУПНА ЦЕНА ПОЗИЦИЈЕ без ПДВ-а 4. x 5. (динара)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Виша тарифа	kwh	71015		
2.	Нижа тарифа	kwh	16305		
Укупно:					дин.

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

1. Активна енергија:

Укупна вредност изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а (____ %):	дин.
Укупна вредност изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.
Словима:	

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О НАЧИНУ НАСТУПА**

У поступку јавне набавке мале вредности број 1/2014, наступам и подносим понуду на следећи начин:

А) САМОСТАЛНУ ПОНУДУ

Б) ПОНУДУ СА СЛАДЕЋИМ ПОДИЗВОЂАЧИМА:

1. _____ назив подизвођача
2. _____ назив подизвођача
3. _____ назив подизвођача

В) ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ СА ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. _____ носилац посла
2. _____ члан групе
3. _____ члан групе
4. _____ члан групе
5. _____ члан групе

Напомена: Заокружити начин на који се подноси понуда и унети податке о подизвођачима или носиоцу посла и члановима групе понуђача уколико се понуда подноси на тај начин.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
који наступа самостално**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број понуђача		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
Е-mail		

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 7.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
који наступа са подизвођачима**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број понуђача		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За делимичну реализацију јавне набавке мале вредности, ангажујем следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА %
1.		
2.		
3		
4		
5.		
УКУПНО ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ СВИХ ПОДИЗВОЂАЧА:		_____ %

Напомена: Укупно учешће свих подизвођача у предмету јавне набавке не сме прећи 50% укупне вредности добара.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 9.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

Напомена: Образац копирати за сваког подизвођача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа са више понуђача.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 10.

**ИЗЈАВА
ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да у поступку јавне набавке мале вредности број 1/2014., подносимо заједничку понуду и наступамо као група понуђача.

Овлашћујемо члана групе _____ из _____, ул. _____ бр. _____, да као носилац посла - овлашћени члан групе понуђача у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем, потпише и овери уговор о испоруци, уградњи и монтажи добара-опреме.

ПУН НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ВРСТА-ПОЗИЦИЈА РАДОВА ПОВЕРЕНА ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ У ПОНУДИ %	ПОТПИС И ПЕЧАТ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
Носилац посла:		_____ %	м.п. _____
Члан групе:		_____ %	м.п. _____
Члан групе:		_____ %	м.п. _____
Члан групе:		_____ %	м.п. _____

Напомена: Учешће носиоца посла-овлашћеног члана групе понуђача не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.

ОБРАЗАЦ 11.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
-НОСИОЦУ ПОСЛА-
КАО ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 12.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Одговорно – овлашћено лице		
Особа за контакт		
Текући рачун предузећа и посл.банка		
Матични број		
Порески број предузећа – ПИБ		
ПДВ број		
Телефон		
Телефакс		
E-mail		

Напомена: Образац копирати за сваког члана групе понуђача понаособ уколико се у поступку јавне набавке наступа као група понуђача.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

ОБРАЗАЦ 13.

**ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач _____ из _____
ул. _____ бр. _____ овом изјавом потврђује да у
потпуности прихвата све услове из конкурсне документације за реализацију јавне
набавке мале вредности бр. 1/2014.

Понуђач је сагласан да понуда за реализацију предмета набавке не буде
прихваћена уколико се прегледом документације утврди да иста не испуњава неки од
тражених услова.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

НАПОМЕНА:

- За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.
- За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

ОБРАЧУН ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови припреме понуде који се потражују:

Ред.бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	ИЗНОС
1.		дин.
2.		дин.
3.		дин.
4.		дин.
5.		дин.
Укупан износ трошкова који се потражује:		дин.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

МП

Напомена:

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12):

- Трошкове припреме и подношења понуде **сноси искључиво понуђач** и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- **Накнада трошкова може се тражити само у случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца када је исти дужан да понуђачу надокнади само трошкове:**
 - израде узорка или модела ако је конкурсном документацијом предвиђена израда истих и уколико су исти израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца као и,
 - прибављања средстава финансијског обезбеђења.све под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- **Напомена:** Уколико понуђач попуни и овери Образац 15 - Обрачун трошкова припреме понуде сматраће се да исти потражује обрачунате трошкове.

ОБРАЗАЦ 15.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама
("Службени гласник Републике Србије", број 124/12), да је се

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу испред понуђача
_____ (уписати назив понуђача), из _____ ул.
_____ бр. _____, изјављујем да је понуда бр. _____ за
набавку добара-опреме, који су предмет ЈНМВ бр. 1/2014, **сачињена и поднета
независно**, без договора са другим понуђачима или заинетресованим лицима.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

М О Д Е Л
УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

Уговорне стране :

1. Основна школа „Карађорђе“, Рача, улица Карађорђева број 102, матични број 07113676, ПИБ 101228706, коју заступа директор Зоран Јовановић, у даљем тексту: Купац.
2. **Пун назив продавца-испоручиоца** _____, из _____, улица _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун бр. _____, код пословне банке _____, које заступа директор _____, у даљем тексту: Испоручилац.

Уговорне стране констатују:

- да је Купац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак јавне набавке број 1/2014, чији је предмет куповина електричне енергије за потребе Основне школе „Карађорђе“ са седиштем у Рачи, у улици Карађорђева број 102;
- Купац је Позив и Конкурсну документацију објавио на Порталу јавних набавки;
- да је Испоручилац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (биће преузето из понуде), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Купац на основу Одлуке о додели уговора број _____ (попуњава Купац), доделио Испоручиоцу Уговор о продаји-испоруци електричне енергије за потребе објеката ОШ „Карађорђе“ Рача;
- да ће Испоручилац извршење уговорних обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____ (попуњава Наручилац).
- да Купац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

Члан 1.

Предмет Уговора је куповина електричне енергије за потребе објеката Основне школе „Карађорђе“, са седиштем у Рачи, у улици Карађорђева број 102;

Члан 2.

Купац се обавезује да плати Испоручиоцу за један kWh електричне енергије цену исказану за вишу и нижу тарифу у Обрасцу 4. Конкурсне документације - Образац структурне цене, који чини саставни део овог уговора.

Укупна уговорена цена износи _____ динара (словима: _____ динара) без ПДВ-а, а са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____ динара).

Цена је фиксна и не може се мењати у току реализације уговора.

У цену из става 1. овог члана су урачунати трошкови балансирања, а нису урачунати трошкови приступа и коришћења система за пренос електричне енергије ни трошкови приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергије, као ни накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије.

Сагласан са моделом уговора: МП _____ (потпис понуђача)

Трошкове из става 4. овог члана Испоручилац ће у оквиру рачуна фактурисати Купцу сваког месеца, на основу обрачунских величина за места примопредаје Купца, уз примену ценовника за приступ систему за пренос електричне енергије и ценовника за приступ систему за дистрибуцију електричне енергије, а у складу са важећом Одлуком о цени приступа систему за дистрибуцију електричне енергије објављеној у Службеном гласнику Републике Србије, односно у ускладу са методологијама за одређивање цена објављених у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Члан 3.

Плаћање ће се вршити у року од _____ дана од дана достављања фактуре - рачуна за испоручену количину електричну енергију, за обрачунски период од једног месеца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Фактура-рачун мора да садржи исказану цену електричне енергије, обрачунски период, као и исказану цену посебно уговорених услуга.

Све достављене фактуре-рачуни морају у свом садржају имати број и датум закљученог Уговора о продаји-испоруци електричне енергије.

Члан 4.

Испоручилац је непосредно пре закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Купцу бланко сопствену меницу, са потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и ОП обрасцем, и менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „ без протеста” , роком доспећа „ по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку добара, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку добара има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за испоруку добара;

Члан 5.

Купац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Испоручилац не извршава преузете уговорне обавезе у роковима и на начин прописан Уговором.

Члан 6.

Место испоруке добара су мерна места Купца (електрична бројила која се воде на име Купца) прикључена на дистрибутивни систем.

Испоручилац је комплетно балансно одговоран (100%) за свако место примопредаје наручиоцу.

Електрична бројила која су у власништву Купца, са одобреном обрачунском снагом за свако електрично бројило, дата су у Табели број 2 конкурсне документације, која чини саставни део овог Уговора.

Количина електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње Купца на месту примопредаје током периода снабдевања.

Испорука је стална и гарантована на годишњем нивоу.

Испоручилац сноси све ризике, као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

Сагласан са моделом уговора: МП _____ (потпис понуђача)

Испоручилац је дужан да након закључења овог Уговора, а пре испоруке електричне енергије закључи:

- 1) Уговор о приступу систему са оператером система на који су објекти купца прикључени.
- 2) Уговор којим преузима потпуну балансну одговорност за места примопредаје купца.

Копије уговора из претходног става, Испоручилац је дужан доставити Купцу пре почетка испоруке.

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да испоруку електричне енергије врши у складу са Одлуком о усвајању правила о раду тржишта електричне енергије („Службени Гласник“ број 120/2012), Тарифним системом за обрачун електричне енергије за тарифне купце ("Сл. гласник РС" бр. 1/2007, 31/2007.....и 109/2009), Правилима о раду преносног система („Службени Гласник“ број 55/2008 и 3/2012), Правилима о раду дистрибутивног система, Законом о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", бр. 57/2011, 80/2011-испр.93/2012 и 124/2012) и Уредбом о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 63/2013).

Члан 8.

Испоручилац је дужан да гарантује квалитетну, поуздану и сигурну испоруку електричне енергије, за све време трајања уговора од 00:00 h до 24:00 h.

Члан 9.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара, као и неадекватном обрачуну утрошка електричне енергије Купац има право да у року од 8 дана од дана пријема фактуре поднесе приговор Испоручиоцу. Испоручилац је дужан да у року од 8 дана, од дана пријема приговора одлучи о приговору Купца.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора преносног система.

Члан 10.

Испоручилац је дужан да приликом испоруке добара који су предмет Уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005).

Члан 11.

Испоручилац је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Члан 12.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о енергетици и подзаконским актима из области енергетике.

Сагласан са моделом уговора: МП _____ (потпис понуђача)

Члан 13.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати založno право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 14.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 15.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од једне године од дана закључења, у времену од 00:00h -24:00h.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 16.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Основног суда у Аранђеловцу- судска јединица у Тополи.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 4 (четри) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:

МП

ИСПОРУЧИЛАЦ:

МП

Сагласан са моделом уговора: МП _____ (потпис понуђача)

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у име и

испред понуђача: _____ из _____,

ул. _____ бр. _____, може да учествује у поступку отварања понуда

за јавну набавку мале вредности бр. 1/2014 и предузима све радње прописане

Законом о јавним набавкама.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке мале вредности и у друге сврхе се не може користити.

Дана, ____ . ____ . 2014. године

П о н у ђ а ч

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:	Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда , иначе не може активно учествовати у поступку отварању понуда, иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
------------------	--

ОБРАЗАЦ 18.

ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За јавну набавку мале вредности бр. 1/2014 .

Потврђујем да сам у име понуђача _____
са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____.

Матични број: _____ ПИБ: _____

Контакт особа: _____

Контакт телефон: _____ факс: _____

преузео конкурсну документацију за јавну набавку мале вредности бр. 1/2014-
„Куповина електричне енергије за потребе ОШ „Карађорђе“ Рача“.

ДАТУМ: _____

Овлашћено лице: _____

ПОТПИС: _____ М.П.

Напомена:	Образац потврде понуђач преузима приликом преузимања конкурсне документације и попуњену и оверену доставља наручиоцу у најкраћем могућем року. Приликом предаје понуде понуђач није у обавези да достави потврду о преузимању конкурсне документације.
------------------	---

ВАЖНО:

Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки, а директно их проследити само понуђачима за које има доказ (достављену потврду о преузимању конкурсне документације) да су преузели конкурсну документацију.

У случају да потписану и оверену Потврду о преузимању конкурсне документације понуђач не достави Наручиоцу поштом на адресу ОШ „Карађорђе“, Карађорђева број 102, 34210 Рача, или печатирани и скенирани на e-mail: borkopetrovic75@gmail.com, Наручилац не преузима никакву одговорност везано за члан 63. Закона о јавним набавкама.

ОБРАЗАЦ 19.

На основу члана 102. Закона о јавним набавкама
("Службени гласник Републике Србије", број 124/12), д а ј е с е:

**П О Т В Р Д А
О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ**

За јавну набавку мале вредности бр. 1/2014 .

Овом потврдом Наручилац: Основна школа „Карађорђе“ из Раче, улица Карађорђева бр. 102, потврђује да је од стране _____, као овлашћеног представника Понуђача _____ из _____, ул. _____ бр. _____, предата Понуда бр. _____ од _____ 2014.године, за Јавну набавку мале вредности бр. 1/2014, од _____ 2014.године.

Понуда је код наручиоца евидентирана и заведена под бр. _____ од _____ 2014 .године.

Датум пријема понуде:	
Време пријема понуде:	
Овлашћено лице наручиоца:	
Потпис:	М.П.

НАПОМЕНА:

Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе непосредно – директно на наведену адресу наручиоца у позиву за достављање понуде.

Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или преко курирских служби.